

С учетом мнения совета родителей (законных представителей) Протокол № _____ от _____ 2024 г.	Утверждаю: Заведующий МДОУ «Рябовский детский сад» _____ А.В. Батуева Приказ № _____ от _____ 2024 г
--	---

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Рябовский детский сад» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями), приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Рябовский детский сад» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующие деятельность организации, осуществляющих образовательную деятельность. Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», который дает право на внеочередной прием на обучение детей военнослужащих и детей граждан пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным(удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью; детей сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью.

**1.2.** Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между несовершеннолетними обучающимися и их родителями (законными представителями) и муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Рябовский детский сад» (далее – МДОУ «Рябовский детский сад»).

1.3. Порядок принят с учетом мнения собрания коллектива и согласован с учетом мнения Совета родителей МДОУ «Рябовский детский сад».

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.5. Данный локальный акт регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением (далее – ДОО) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.7. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

1.8. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МДОУ «Рябовский детский сад» и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ «Рябовский детский сад» о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МДОУ «Рябовский детский сад» предшествует заключение договора об образовании между МДОУ «Рябовский детский сад» и родителями (законными представителями) на основании заявления родителя (законного представителя) и направления на зачисление в МДОУ «Рябовский детский сад».

Договор заключается в простой письменной форме.

2.3. Заведующий МДОУ «Рябовский детский сад» издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в МДОУ «Рябовский детский сад» в течение трех дней после заключения договора. Распорядительный акт (приказ) в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МДОУ «Рябовский детский сад» в сети Интернет. В день издания распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» осуществляется зачисление обучающегося.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МДОУ «Рябовский детский сад», возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. МДОУ «Рябовский детский сад» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МДОУ «Рябовский детский сад», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МДОУ фиксируется в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заверяется личной

подписью родителя (законного представителя) обучающегося.

2.6. Прием в МДОУ «Рябовский детский сад» на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации на основании направления органов местного самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) и направления для зачисления в МДОУ «Рябовский детский сад». Прием детей, впервые поступающих в МДОУ «Рябовский детский сад», осуществляется на основании медицинского заключения.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МДОУ «Рябовский детский сад» на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения психолога – медико – педагогической комиссии.

### **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося в МДОУ «Рябовский детский сад».

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе МДОУ «Рябовский детский сад».

3.3. За обучающимся МДОУ «Рябовский детский сад» сохраняется место по заявлению родителей (законных представителей) в случае:

- болезни ребенка;
- нахождения ребенка на домашнем режиме по медицинским показаниям;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения;
- на время карантина;
- временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (командировки);
- на период отпуска родителя (законного представителя);
- в связи с особыми условиями работы родителя (законного представителя);
- закрытия МДОУ «Рябовский детский сад» по инициативе Администрации муниципального образования «Увинский район».

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места в МДОУ «Рябовский детский сад» должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ «Рябовский детский сад».

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ «Рябовский детский сад», изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) заведующего Филиала или с иной указанной в нем даты.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения между МДОУ «Рябовский детский сад» и родителями (законными представителями) прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из МДОУ «Рябовский детский сад»:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно по основаниям, установленным п.4.2, настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МДОУ «Рябовский детский сад», в том числе в случае ликвидации МДОУ «Рябовский детский сад».

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МДОУ «Рябовский детский сад», если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул.

В случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося из МДОУ «Рябовский детский сад» по инициативе родителей (законных представителей) в письменном заявлении родителей указывается причина отчисления: перемена места жительства, перевод в другое ДОУ.

4.5. При отчислении обучающегося заведующий МДОУ «Рябовский детский сад» выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта обучающегося.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из МДОУ «Рябовский детский сад». Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ прекращаются с даты его отчисления из МДОУ «Рябовский детский сад».

4.7. Прекращение образовательных отношений между МДОУ «Рябовский детский сад» и обучающимися осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и дальнейшего издания распорядительного акта (приказа) заведующим МДОУ «Рябовский детский сад» об отчислении обучающегося.

В день издания распорядительного акта (приказа) о прекращении образовательных отношений заведующий в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» осуществляет отчисление обучающегося.